

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 48»**

ПРИКАЗ

26.08.2026

№ 113-0

**Об организации бесплатного
горячего питания школьников
в 2026-2027 учебном году**

В соответствии со статьями 37, 41, 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Положением об установлении порядка и случаев обеспечения питанием обучающихся муниципальных образовательных организаций города Астрахани за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Город Астрахань», утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 14.04.2016 № 2455, с изменениями, внесенными постановлением администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 31.07.2020 № 214, от 25.08.2020 № 238, с Порядком обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных организациях города Астрахани, утверждённым постановлением администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 01.07.2021 № 188, с изменениями, внесенными постановлением администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 30.11.2021 № 348, от 24.12.2025 № 1660, постановлением администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань» от 03.09.2025 № 662 «О перечне мероприятий по организации в 2026 году бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. 1. Организовать на период 2026-2027 учебного года в соответствии с нормативными требованиями с 02.09.2026 года:

- бесплатное одноразовое горячее питание для обучающихся по образовательным программам начального общего образования в зависимости от режима обучения: завтрак для обучающихся первой смены;

- бесплатное двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в дни обучения в соответствии с локальными нормативными актами общеобразовательной организации;

- выплату денежной компенсации стоимости двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому.

1.2. При организации питания обеспечить:

- 100% охват одноразовым горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования;

- 100% охват двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в дни обучения.

1.3. Обеспечить в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее — санитарные правила) создание необходимых условий для получения обучающимися питания.

1.4. Для обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, разработать отдельное меню согласно утвержденному набору продуктов питания для данной патологии.

1.5. Осуществлять питание обучающихся на основании меню, при разработке которого учитывать требования, содержащиеся в приложениях № 6-13 к санитарным правилам.

1.6. Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на охрану здоровья обучающихся, в том числе:

- соблюдение требований качества и безопасности, сроков годности, поступающих на пищеблок продовольственного сырья и пищевых продуктов;

- проведение производственного контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий;

- проведение лабораторного контроля качества и безопасности готовой продукции в соответствии с рекомендуемой МР 2.4.0179-20 номенклатурой, объемом и периодичностью проведения лабораторных и инструментальных исследований;

- осуществление бракеражной комиссией оценки качества приготавливаемых блюд.

1.7. Организовать проведение родительского контроля в общеобразовательной организации по вопросам качественного и здорового питания, в том числе в форме анкетирования обучающихся и родителей (законных представителей).

1.8. Осуществлять информационно-разъяснительную работу с обучающимися, родителями (законными представителями), направленную на

формирование у обучающихся принципов здорового питания и правил личной гигиены. Оформить тематические стенды по формированию культуры здорового питания.

1.9. Обеспечить размещение документов, регламентирующих вопросы питания обучающихся, на официальном сайте общеобразовательной организации, в том числе сведений для формирования рейтинга общественной оценки школьного питания (файл findex.xlsx).

2. Назначить ответственным за организацию питания школьников 1-4 классов Зинину Е.А. и вменить ей в обязанности:

- в срок до 31.08.2026 подготовить нормативную документацию по организации питания;
- строго соблюдать нормы СанПиН при организации питания;
- доводить сведения по организации питания на планерках при директоре, на педсоветах, родительских собраниях.

3. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе:

Зинина Е.А. - ответственная по питанию;

Бегларян Т. Б. — врач (по согласованию);

Киценко Елена Николаевна— заведующий производством.

4. Работникам пищеблока обеспечить:

- своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
- соблюдение 10-дневного цикличного меню;
- контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
- поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
- ежедневное составление и утверждение меню согласно требованиям Роспотребнадзора;
- обеспечение сбалансированного рационального питания;
- своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания;
- контроль за входящим сырьем;
- за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно-гигиеническими средствами;
- соблюдение санитарно- гигиенических требований на пищеблоке;
- ежеквартальные отчеты по выполнению норм питания.

5. Категорически запретить повару столовой использование продуктов питания без сертификата качества.

6. Классным руководителям:

- провести родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию;

- продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;

7. Классным руководителям 1-4 классов и классам с обучающимися с ОВЗ вменить в обязанность:

- подачу ежедневной уточненной заявки на питание в столовую до 08.00 часов;

- заполнение табеля учета посещаемости столовой;

- проведение родительских собраний, классных часов, уроков здоровья, пропагандирующих преимущества и полезность вкусной и здоровой пищи среди учащихся класса и их родителей;

- нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой;

- соблюдение правил личной гигиены учащихся класса;

- ежедневное осуществление контроля за приемом пищи учащихся класса;

- обеспечение организованного посещения обеденного зала столовой учащихся в сопровождении учителя.

- составить график организованного горячего питания. (Приложение №1)

8. Организовать проведение родительского контроля за организацией питания (создать комиссию по питанию, состоящую из родителей).

9. Возложить контроль за исполнением данного приказа на Зинину Е.А.

Директор МБОУ г. Астрахани «СОШ № 48»  Е.А. Муравьева

Приложение 1

К Пр. 113-0 от 26.08.26

**График
организованного горячего
питания в МБОУ г. Астрахани «СОШ №48»
(1-4 классы)**

Классы	Время
1«А», 1«Б», 1«В», 2«А», 2«Б», 2«В».	9.30
3 «А», 3«Б», 3«В», 3 «Г», 4«А», 4«Б», 4«В», 4 «Г»	10.20